



**ДЕПАРТАМЕНТ**  
**ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИИ**  
**ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРИКАЗ**

от 31.03.2025 № 93 -од  
г. Иваново

**Об утверждении докладов по правоприменительной практике контрольно-надзорной деятельности по результатам осуществления регионального государственного экологического контроля (надзора), регионального государственного геологического контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора) в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий на территории Ивановской области за 2024 год**

В соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Ивановской области от 13.12.2021 № 604-п «Об утверждении Положения о региональном государственном экологическом контроле (надзоре) и признании утратившими силу некоторых постановлений Правительства Ивановской области», постановлением Правительства Ивановской области от 13.12.2021 № 609-п «Об утверждении Положения о региональном государственном геологическом контроле (надзоре)», постановлением Правительства Ивановской области от 13.12.2021 № 605-п «Об утверждении Положения о региональном государственном контроле (надзоре) в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий», постановлением Правительства Ивановской области от 23.12.2014 № 565-п «Об утверждении Положения о Департаменте природных ресурсов и экологии Ивановской области» **приказываю:**

1. Утвердить Доклад по правоприменительной практике контрольно-надзорной деятельности по результатам осуществления регионального государственного экологического контроля (надзора) на территории Ивановской области за 2024 год (Приложение 1).

2. Утвердить Доклад по правоприменительной практике контрольно-надзорной деятельности по результатам осуществления регионального государственного геологического контроля (надзора) на

территории Ивановской области за 2024 год (Приложение 2).

3. Утвердить Доклад по правоприменительной практике контрольно-надзорной деятельности по результатам осуществления регионального государственного контроля (надзора) в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий на территории Ивановской области за 2024 год (Приложение 3).

4. Заместителю директора Департамента природных ресурсов и экологии Ивановской области, начальнику отдела государственного экологического надзора Клипову Н.В. обеспечить контроль за исполнением настоящего приказа.

Член Правительства  
Ивановской области –  
директор Департамента



О.И. Кравченко

**Доклад по правоприменительной практике контрольно-надзорной  
деятельности по результатам осуществления регионального государственного  
экологического контроля (надзора) на территории Ивановской области  
за 2024 год**

*Общие положения*

Доклад по правоприменительной практике контрольно-надзорной деятельности Департамента природных ресурсов и экологии Ивановской области (далее – Департамент) по результатам осуществления регионального государственного экологического контроля (надзора) на территории Ивановской области за 2024 год подготовлен во исполнение части 3 статьи 47 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Закон № 248-ФЗ) и в соответствии с постановлением Правительства Ивановской области от 13.12.2021 № 604-п «Об утверждении Положения о региональном государственном экологическом контроле (надзоре) и признании утратившими силу некоторых постановлений Правительства Ивановской области».

Целью проведения обобщения и анализа правоприменительной практики и наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований Департамента при осуществлении регионального государственного экологического контроля (надзора) на территории Ивановской области (далее – обобщение правоприменительной практики) является:

- 1) обеспечение единства практики применения законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации;
- 2) обеспечение доступности сведений о правоприменительной практике Департамента путем опубликования;
- 3) снижение количества нарушений обязательных требований и повышение уровня защищенности охраняемых законом ценностей за счет обеспечения информированности заинтересованных лиц о практике применения обязательных требований;
- 4) совершенствование нормативных правовых актов для устранения устаревших, дублирующих и избыточных обязательных требований.

*Правоприменительная практика законодательства об организации и  
проведении государственного контроля (надзора) в установленной сфере  
деятельности.*

Региональный государственный экологический контроль (надзор) на территории Ивановской области осуществляется в соответствии с действующим законодательством, посредством организации и проведения:

- инспекционных визитов;
- рейдовых осмотров;
- документарных проверок;
- выездных проверок;
- контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия;
- информирования;
- обобщения правоприменительной практики;
- объявления предостережений;
- консультирования;
- профилактических визитов;
- консультирования.

#### *Организация инспекционных визитов.*

В ходе инспекционного визита могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- а) осмотр;
- б) опрос;
- в) получение письменных объяснений;

г) истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля;

- д) инструментальное обследование.

Инспекционный визит проводится без предварительного уведомления контролируемого лица и собственника объекта контроля.

Срок проведения инспекционного визита в 1 месте осуществления деятельности либо на 1 объекте контроля не может превышать 1 рабочий день.

Контролируемые лица или их представители обязаны обеспечить беспрепятственный доступ должностного лица, уполномоченного на проведение контрольного (надзорного) мероприятия, на объект контроля.

Инспекционный визит проводится при наличии оснований, указанных в пунктах 1 - 5 части 1 статьи 57 Закона № 248-ФЗ.

Внеплановый инспекционный визит может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев его проведения в соответствии с пунктами 3 - 5 части 1 статьи 57 и частью 12 статьи 66 Закона № 248-ФЗ.

#### *Организация рейдовых осмотров.*

В ходе рейдового осмотра могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- а) осмотр;
- б) досмотр;
- в) опрос;

- г) получение письменных объяснений;
- д) истребование документов;
- е) отбор проб (образцов);
- ж) инструментальное обследование;
- з) испытание;
- и) экспертиза.

Рейдовый осмотр проводится при наличии оснований, указанных в пунктах 1 - 5 части 1 статьи 57 Закона № 248-ФЗ.

Рейдовый осмотр может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев его проведения в соответствии с пунктами 3 - 5 части 1 статьи 57 и частью 12 статьи 66 Закона № 248-ФЗ.

#### *Организация документальных проверок.*

В ходе документальной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- а) получение письменных объяснений;
- б) истребование документов;
- в) экспертиза.

В случае если достоверность сведений, содержащихся в документах, имеющихся в распоряжении контрольного органа, вызывает обоснованные сомнения либо эти сведения не позволяют оценить исполнение контролируемым лицом обязательных требований, контрольный орган направляет в адрес контролируемого лица требование представить иные необходимые для рассмотрения в ходе документальной проверки документы. В течение 10 рабочих дней со дня получения такого требования контролируемое лицо обязано направить в контрольный орган указанные в требовании документы.

В случае если в ходе документальной проверки выявлены ошибки и (или) противоречия в представленных контролируемым лицом документах либо выявлено несоответствие сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у контрольного органа документах и (или) полученным при осуществлении регионального государственного экологического контроля (надзора), информация об ошибках, о противоречиях и несоответствии сведений направляется контролируемому лицу с требованием представить в течение 10 рабочих дней необходимые пояснения. Контролируемое лицо, представляющее в контрольный орган пояснения относительно выявленных ошибок и (или) противоречий в представленных документах либо относительно несоответствия сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у контрольного органа документах и (или) полученным при осуществлении государственного экологического контроля, вправе дополнительно представить в контрольный орган документы, подтверждающие достоверность ранее представленных документов.

При проведении документальной проверки контрольный орган не вправе требовать у контролируемого лица сведения и документы, не относящиеся к

предмету документарной проверки, а также сведения и документы, которые могут быть получены контрольным органом от иных органов.

Срок проведения документарной проверки не может превышать 10 рабочих дней. В указанный срок не включается период со дня направления контрольным органом контролируруемому лицу требования представить необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы до дня представления указанных в требовании документов в контрольный (надзорный) орган, а также период со дня направления контролируемому лицу информации контрольного органа о выявлении ошибок и (или) противоречий в представленных контролируемым лицом документах либо о несоответствии сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у контрольного органа документах и (или) полученным при осуществлении регионального государственного экологического контроля (надзора), и требования представить необходимые пояснения в письменной форме до дня представления указанных пояснений в контрольный орган.

Внеплановая документарная проверка проводится без согласования с органами прокуратуры.

Документарная проверка проводится при наличии оснований, указанных в пунктах 1 - 5 части 1 статьи 57 Закона № 248-ФЗ.

Проведение документарной проверки, предметом которой являются сведения, составляющие государственную тайну, осуществляется по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений).

#### *Организация выездных проверок.*

В ходе выездной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- а) осмотр;
- б) досмотр;
- в) опрос;
- г) получение письменных объяснений;
- д) истребование документов;
- е) отбор проб (образцов);
- ж) инструментальное обследование;
- з) испытание;
- и) экспертиза.

Выездная проверка проводится при наличии оснований, указанных в пунктах 1 - 5 части 1 статьи 57 Закона № 248-ФЗ.

Срок проведения выездной проверки не может превышать 10 рабочих дней.

В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать 50 часов для малого предприятия и 15 часов для микропредприятия, за исключением выездной проверки, основанием для проведения которой является наступление события, указанного в программе проверок, и которая для микропредприятия не может продолжаться более 40 часов.

*Организация контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия.*

Без взаимодействия с контролируемым лицом проводятся следующие контрольные (надзорные) мероприятия:

- 1) наблюдение за соблюдением обязательных требований;
- 2) выездное обследование.

*В ходе наблюдения* за соблюдением обязательных требований проводится анализ данных об объектах контроля, имеющих у контрольного органа, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, предоставляются контролируемыми лицами в рамках исполнения обязательных требований, а также данных, содержащихся в государственных и муниципальных информационных системах.

Выявленные в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности) сведения о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям направляются уполномоченному должностному лицу контрольного органа для принятия решений в соответствии со статьей 60 Закона № 248-ФЗ.

*В ходе выездного обследования* проводится оценка соблюдения контролируемым лицом обязательных требований.

Выездное обследование может проводиться по месту нахождения (осуществления деятельности) организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), месту осуществления деятельности гражданина, месту нахождения объекта контроля, при этом не допускается взаимодействие с контролируемым лицом.

В ходе выездного обследования на общедоступных (открытых для посещения неограниченным кругом лиц) производственных объектах могут осуществляться:

- а) осмотр;
- б) отбор проб (образцов);
- в) инструментальное обследование (с применением видеозаписи);
- г) испытание;
- д) экспертиза.

Выездное обследование проводится без информирования контролируемого лица.

Срок проведения выездного обследования одного объекта (нескольких объектов, расположенных в непосредственной близости друг от друга) не может превышать 1 рабочий день.

*Информирование*

Информирование осуществляется посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте Контрольного органа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - сеть Интернет), в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

### *Обобщение правоприменительной практики*

Контрольный орган, в срок до 1 апреля года, следующего за отчетным годом, подготавливает доклад, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики Контрольного органа при осуществлении регионального государственного экологического контроля, который утверждается приказом члена Правительства Ивановской области - директора Контрольного органа (либо лица, его замещающего) и размещается на официальном сайте Контрольного органа в сети Интернет в срок до 1 апреля года, следующего за отчетным годом.

### *Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований*

Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований (далее – предостережение) должностное лицо Департамента объявляет контролируемому лицу в случае получения им сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня получения указанных сведений, и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

Предостережение объявляется в письменной форме.

Объявленное предостережение должностное лицо Департамента размещает в момент вынесения в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий и в течение 3 рабочих дней с даты объявления направляет в адрес контролируемого лица через единый портал государственных и муниципальных услуг и (или) через региональный портал государственных и муниципальных услуг, а также на адрес электронной почты или почтовым отправлением (в случае направления на бумажном носителе).

Должностное лицо регистрирует предостережение в журнале учета объявленных предостережений с присвоением регистрационного номера.

Контролируемое лицо после получения предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований вправе подать в Департамент возражение в отношении указанного предостережения в срок не позднее 30 дней со дня получения им предостережения в бумажном виде почтовым отправлением либо в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, уполномоченного действовать от имени контролируемого лица. Возражение в отношении предостережения рассматривается должностным лицом Департамента. В течение 30 дней со дня получения возражения Департамент направляет контролируемому лицу ответ с информацией о согласии или несогласии с возражением в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в возражении, или в письменной форме по почтовому адресу, указанному в возражении.

В случае несогласия с возражением в ответе приводятся соответствующие обоснования.

В случае согласия с возражением возражение удовлетворяется в форме отмены объявленного предостережения".



### *Консультирование*

Консультирование осуществляется должностными лицами по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме еженедельно, в сроки, определенные начальником Департамента, либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия. При проведении консультирования осуществляется аудио- и (или) видеозапись, о применении которых контролируемое лицо уведомляется до начала консультирования.

Время консультирования по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме одного контролируемого лица (его представителя) не может превышать 15 минут.

Консультирование, в том числе письменное, осуществляется по вопросам соблюдения обязательных требований в сфере охраны окружающей среды. Письменное консультирование осуществляется по запросам, поступившим в письменной форме.

В случае поступления 5 и более однотипных обращений контролируемых лиц и (или) их представителей консультирование осуществляется посредством размещения на официальном сайте контрольного органа в сети Интернет письменного разъяснения, подписанного уполномоченным должностным лицом Департамента.

### *Профилактический визит*

Обязательный профилактический визит проводится:

1) в отношении контролируемых лиц, принадлежащих им объектов контроля, отнесенных к категории значительного риска;

2) по поручению:

а) Президента Российской Федерации;

б) Председателя Правительства Российской Федерации или Заместителя Председателя Правительства Российской Федерации, согласованному с Заместителем Председателя Правительства Российской Федерации - Руководителем Аппарата Правительства Российской Федерации (в том числе в отношении видов федерального государственного контроля (надзора), полномочия по осуществлению которых переданы для осуществления органам государственной власти субъектов Российской Федерации);

в) Губернатора Ивановской области.

Обязательный профилактический визит не предусматривает отказ контролируемого лица от его проведения.

В рамках обязательного профилактического визита должностное лицо при необходимости проводит осмотр, истребование необходимых документов, отбор проб (образцов), инструментальное обследование, испытание, экспертизу.

Профилактический визит проводится в соответствии с положениями статьи 52 Закона № 248-ФЗ.

Периодичность проведения обязательных профилактических визитов для объектов контроля, отнесенных к категории значительного риска, определяется Правительством Российской Федерации.

Обязательный профилактический визит в отношении объектов контроля, отнесенных к категориям среднего и умеренного риска, не проводится.

Срок проведения обязательного профилактического визита не может превышать десять рабочих дней и может быть продлен на срок, необходимый для проведения экспертизы, испытаний.

По окончании проведения обязательного профилактического визита составляется акт о проведении обязательного профилактического визита (далее также - акт обязательного профилактического визита) в порядке, предусмотренном статьей 90 Закона № 248-ФЗ для контрольных (надзорных) мероприятий.

Контролируемое лицо или его представитель знакомится с содержанием акта обязательного профилактического визита в порядке, предусмотренном статьей 88 Закона № 248-ФЗ для контрольных (надзорных) мероприятий.

В случае невозможности проведения обязательного профилактического визита и (или) уклонения контролируемого лица от его проведения должностным лицом составляется акт о невозможности проведения обязательного профилактического визита в порядке, предусмотренном частью 10 статьи 65 Закона № 248-ФЗ для контрольных (надзорных) мероприятий.

В случае невозможности проведения обязательного профилактического визита должностные лица Департамента вправе не позднее трех месяцев с даты составления акта о невозможности проведения обязательного профилактического визита принять решение о повторном проведении обязательного профилактического визита в отношении контролируемого лица.

Предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований выдается контролируемому лицу в случае, если такие нарушения не устранены до окончания проведения обязательного профилактического визита в порядке, предусмотренном статьей 90.1 Закона № 248-ФЗ.

В случае если при проведении профилактического визита по инициативе контролируемого лица установлено, что объекты контроля (надзора) представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, должностное лицо Департамента незамедлительно направляет информацию об этом члену Правительства Ивановской области – директору Департамента (либо лицу, его замещающему) для принятия решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий.

Основной акцент в работе отдела государственного экологического надзора Департамента (далее – отдел) в 2024 году был сделан на создание условий и предпосылок для реализации эффективной региональной экологической политики.

Данные, получаемые в ходе проведения мероприятий по всем видам контроля (надзора), являлись информационной базой для выработки тех или иных решений в сфере охраны окружающей среды.

В 2024 году Департаментом проведены контрольно-надзорные мероприятия, включающие в себя 19 рассмотренных административных дел, возбужденных иными органами и 6 профилактических мероприятий.

Рассмотрено 286 обращений граждан, из которых 259 обращений в сфере регионального государственного экологического контроля (надзора). Выявлено 25 нарушений обязательных требований природоохранного законодательства, из них:

- 17 нарушений в области обращения с отходами;
- 6 нарушений в области охраны водных объектов;
- 1 нарушение в области охраны недр;
- 1 нарушение в области охраны атмосферного воздуха.

В рамках осуществления регионального государственного контроля (надзора) объявлено 6 предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований

Наложено административных штрафов на общую сумму 303 000 рублей.

При осуществлении регионального государственного экологического контроля (надзора) Департаментом реализовывались следующие виды и формы профилактических мероприятий:

- 1) Подготовка и размещение руководства по соблюдению обязательных требований на официальном сайте в сети Интернет;
- 2) Информирование неопределенного круга подконтрольных субъектов посредством размещения сведений, предусмотренных статьей 21, частью 3 статьи 46 Закона № 248-ФЗ на официальном сайте Департамента в сети «Интернет», в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах;
- 3) Обобщение правоприменительной практики.

Обобщение и анализ правоприменительной практики контрольно-надзорной деятельности, и размещение Доклада, содержащего результаты обобщения правоприменительной практики контрольного органа на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в целях недопущения таких нарушений.

- 4) Консультирование по вопросам, связанным с организацией и осуществлением регионального государственного экологического контроля (надзора).

Также консультирование по вопросам соблюдения обязательных требований в сфере охраны окружающей среды.

**Доклад по правоприменительной практике контрольно-надзорной  
деятельности по результатам осуществления регионального государственного  
геологического контроля (надзора) на территории Ивановской области  
за 2024 год**

*Общие положения*

Доклад по правоприменительной практике контрольно-надзорной деятельности Департамента природных ресурсов и экологии Ивановской области (далее – Департамент) по результатам осуществления регионального государственного геологического контроля (надзора) на территории Ивановской области за 2024 год подготовлен во исполнение части 3 статьи 47 Закона № 248-ФЗ и в соответствии с постановлением Правительства Ивановской области от 13.12.2021 № 609-п «Об утверждении Положения о региональном государственном геологическом контроле (надзоре)».

Целью проведения обобщения и анализа правоприменительной практики и наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований Департамента при осуществлении регионального государственного геологического контроля (надзора) на территории Ивановской области (далее – обобщение правоприменительной практики) является:

- 1) обеспечение единства практики применения законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации;
- 2) обеспечение доступности сведений о правоприменительной практике Департамента путем опубликования;
- 3) снижение количества нарушений обязательных требований и повышение уровня защищенности охраняемых законом ценностей за счет обеспечения информированности заинтересованных лиц о практике применения обязательных требований;
- 4) совершенствование нормативных правовых актов для устранения устаревших, дублирующих и избыточных обязательных требований.

*Правоприменительная практика законодательства об организации  
и проведении государственного контроля (надзора) в установленной сфере  
деятельности.*

Региональный государственный геологический контроль (надзор) на территории Ивановской области осуществляется в соответствии с действующим законодательством, посредством организации и проведения:

- инспекционных визитов;
- рейдовых осмотров;
- документарных проверок;

- выездных проверок;
- контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия;
- информирования;
- обобщения правоприменительной практики;
- объявления предостережений;
- консультирования;
- профилактических визитов.

#### *Организация инспекционных визитов.*

В ходе инспекционного визита могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- а) осмотр;
- б) опрос;
- в) получение письменных объяснений;
- г) инструментальное обследование;

д) истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта геологического надзора;

Инспекционный визит проводится без предварительного уведомления контролируемого лица и собственника объекта контроля.

Срок проведения инспекционного визита в 1 месте осуществления деятельности либо на 1 объекте контроля не может превышать 1 рабочий день.

Контролируемые лица или их представители обязаны обеспечить беспрепятственный доступ должностного лица, уполномоченного на проведение контрольного (надзорного) мероприятия, на объект контроля.

Инспекционный визит проводится при наличии оснований, указанных в пунктах 1 - 5 части 1 статьи 57 Закона № 248-ФЗ.

Внеплановый инспекционный визит может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев его проведения в соответствии с пунктами 3 - 5 части 1 статьи 57 и частью 12 статьи 66 Закона № 248-ФЗ.

#### *Организация рейдовых осмотров.*

В ходе рейдового осмотра могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- а) осмотр;
- б) опрос;
- в) получение письменных объяснений;
- г) истребование документов;
- д) отбор проб (образцов);
- е) инструментальное обследование;
- ж) испытание;
- з) экспертиза.

Рейдовый осмотр проводится при наличии оснований, указанных в пунктах 1 - 5 части 1 статьи 57 Закона № 248-ФЗ.

Рейдовый осмотр может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев его проведения в соответствии с пунктами 3 - 5 части 1 статьи 57 и частью 12 статьи 66 Закона № 248-ФЗ.

*Организация документальных проверок.*

В ходе документальной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- а) получение письменных объяснений;
- б) истребование документов;
- в) экспертиза.

В случае если достоверность сведений, содержащихся в документах, имеющихся в распоряжении контрольного органа, вызывает обоснованные сомнения либо эти сведения не позволяют оценить исполнение контролируемым лицом обязательных требований, контрольный орган направляет в адрес контролируемого лица требование представить иные необходимые для рассмотрения в ходе документальной проверки документы. В течение 10 рабочих дней со дня получения такого требования контролируемое лицо обязано направить в контрольный орган указанные в требовании документы.

В случае если в ходе документальной проверки выявлены ошибки и (или) противоречия в представленных контролируемым лицом документах либо выявлено несоответствие сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у контрольного органа документах и (или) полученным при осуществлении регионального государственного экологического контроля (надзора), информация об ошибках, о противоречиях и несоответствии сведений направляется контролируемому лицу с требованием представить в течение 10 рабочих дней необходимые пояснения. Контролируемое лицо, представляющее в контрольный орган пояснения относительно выявленных ошибок и (или) противоречий в представленных документах либо относительно несоответствия сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у контрольного органа документах и (или) полученным при осуществлении государственного экологического контроля, вправе дополнительно представить в контрольный орган документы, подтверждающие достоверность ранее представленных документов.

При проведении документальной проверки контрольный орган не вправе требовать у контролируемого лица сведения и документы, не относящиеся к предмету документальной проверки, а также сведения и документы, которые могут быть получены контрольным органом от иных органов.

Срок проведения документальной проверки не может превышать 10 рабочих дней. В указанный срок не включается период со дня направления контрольным органом контролируемому лицу требования представить необходимые для рассмотрения в ходе документальной проверки документы до дня представления указанных в требовании документов в контрольный (надзорный) орган, а также

период со дня направления контролируемому лицу информации контрольного органа о выявлении ошибок и (или) противоречий в представленных контролируемым лицом документах либо о несоответствии сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у контрольного органа документах и (или) полученным при осуществлении регионального государственного экологического контроля (надзора), и требования представить необходимые пояснения в письменной форме до дня представления указанных пояснений в контрольный орган.

Внеплановая документарная проверка проводится без согласования с органами прокуратуры.

Документарная проверка проводится при наличии оснований, указанных в пунктах 1 - 5 части 1 статьи 57 Закона № 248-ФЗ.

Проведение документарной проверки, предметом которой являются сведения, составляющие государственную тайну, осуществляется по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений).

#### *Организация выездных проверок.*

В ходе выездной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- а) осмотр;
- б) досмотр;
- в) опрос;
- г) получение письменных объяснений;
- д) истребование документов;
- е) отбор проб (образцов);
- ж) инструментальное обследование;
- з) испытание;
- и) экспертиза.

Выездная проверка проводится при наличии оснований, указанных в пунктах 1 - 5 части 1 статьи 57 Закона № 248-ФЗ.

Срок проведения выездной проверки не может превышать 10 рабочих дней.

В отношении 1 субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать 50 часов для малого предприятия и 15 часов для микропредприятия, за исключением выездной проверки, основанием для проведения которой является наступление события, указанного в программе проверок, и которая для микропредприятия не может продолжаться более 40 часов.

#### *Организация контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия.*

В ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований проводится анализ данных об объектах контроля, имеющихся у контрольного органа, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, предоставляются контролируруемыми лицами в рамках исполнения

обязательных требований, а также данных, содержащихся в государственных и муниципальных информационных системах.

Выявленные в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности) сведения о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям направляются уполномоченному должностному лицу контрольного органа для принятия решений в соответствии со статьей 60 Закона № 248-ФЗ.

В ходе выездного обследования проводится оценка соблюдения контролируемым лицом обязательных требований.

Выездное обследование может проводиться по месту нахождения (осуществления деятельности) организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), месту осуществления деятельности гражданина, месту нахождения объекта контроля, при этом не допускается взаимодействие с контролируемым лицом.

В составе выездного обследования осуществляется осмотр общедоступных (открытых для посещения неограниченным кругом лиц) производственных объектов.

Выездное обследование проводится без информирования контролируемого лица.

Срок проведения выездного обследования 1 объекта (нескольких объектов, расположенных в непосредственной близости друг от друга) не может превышать 1 рабочий день.

Внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия проводятся по основаниям, предусмотренным пунктами 1, 3 - 5 части 1 статьи 57 Закона № 248-ФЗ.

#### *Информирование*

Информирование осуществляется должностными лицами Департамента посредством размещения сведений, предусмотренных статьей 21, частью 3 статьи 46 Закона № 248-ФЗ на официальном сайте Департамента в сети «Интернет», в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

#### *Обобщение правоприменительной практики*

Департамент в срок до 1 апреля года, следующего за отчетным годом, подготавливает доклад, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики контрольного органа по осуществлению регионального государственного геологического контроля (надзора), который утверждается приказом руководителя Департамента (либо лица, его замещающего) и размещается на официальном сайте Департамента в сети «Интернет» в срок до 1 апреля года, следующего за отчетным годом.

#### *Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований*

Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований (далее – предостережение) должностное лицо Департамента объявляет контролируемому лицу в случае получения им сведений о готовящихся нарушениях



обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня получения указанных сведений, и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

Предостережение объявляется в письменной форме.

Объявленное предостережение должностное лицо Департамента размещает в момент вынесения в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий и в течение 3 рабочих дней с даты объявления направляет в адрес контролируемого лица через единый портал государственных и муниципальных услуг и (или) через региональный портал государственных и муниципальных услуг, а также на адрес электронной почты или почтовым отправлением (в случае направления на бумажном носителе).

Должностное лицо регистрирует предостережение в журнале учета объявленных предостережений с присвоением регистрационного номера.

Контролируемое лицо после получения предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований вправе подать в Департамент возражение в отношении указанного предостережения в срок не позднее 30 дней со дня получения им предостережения в бумажном виде почтовым отправлением либо в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, уполномоченного действовать от имени контролируемого лица. Возражение в отношении предостережения рассматривается должностным лицом Департамента. В течение 30 дней со дня получения возражения Департамент направляет контролируемому лицу ответ с информацией о согласии или несогласии с возражением в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в возражении, или в письменной форме по почтовому адресу, указанному в возражении.

В случае несогласия с возражением в ответе приводятся соответствующие обоснования.

В случае согласия с возражением возражение удовлетворяется в форме отмены объявленного предостережения".

### *Консультирование*

Консультирование осуществляется должностными лицами по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме еженедельно, в сроки, определенные начальником Департамента, либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия. При проведении консультирования осуществляется аудио- и (или) видеозапись, о применении которых контролируемое лицо уведомляется до начала консультирования.

Время консультирования по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме одного контролируемого лица (его представителя) не может превышать 15 минут.

Консультирование, в том числе письменное, осуществляется по вопросам соблюдения обязательных требований в сфере охраны окружающей среды. Письменное консультирование осуществляется по запросам, поступившим в письменной форме.

В случае поступления 5 и более однотипных обращений контролируемых лиц и (или) их представителей консультирование осуществляется посредством размещения на официальном сайте контрольного органа в сети Интернет письменного разъяснения, подписанного уполномоченным должностным лицом Департамента.

#### *Профилактический визит*

Обязательный профилактический визит проводится:

1) в отношении контролируемых лиц, принадлежащих им объектов контроля, отнесенных к категории значительного риска;

2) по поручению:

а) Президента Российской Федерации;

б) Председателя Правительства Российской Федерации или Заместителя Председателя Правительства Российской Федерации, согласованному с Заместителем Председателя Правительства Российской Федерации - Руководителем Аппарата Правительства Российской Федерации (в том числе в отношении видов федерального государственного контроля (надзора), полномочия по осуществлению которых переданы для осуществления органам государственной власти субъектов Российской Федерации);

в) Губернатора Ивановской области.

Обязательный профилактический визит не предусматривает отказ контролируемого лица от его проведения.

В рамках обязательного профилактического визита должностное лицо при необходимости проводит осмотр, истребование необходимых документов, отбор проб (образцов), инструментальное обследование, испытание, экспертизу.

Профилактический визит проводится в соответствии с положениями статьи 52 Закона № 248-ФЗ.

Периодичность проведения обязательных профилактических визитов для объектов контроля, отнесенных к категории значительного риска, определяется Правительством Российской Федерации.

Обязательный профилактический визит в отношении объектов контроля, отнесенных к категориям среднего и умеренного риска, не проводится.

Срок проведения обязательного профилактического визита не может превышать десять рабочих дней и может быть продлен на срок, необходимый для проведения экспертизы, испытаний.

По окончании проведения обязательного профилактического визита составляется акт о проведении обязательного профилактического визита (далее также - акт обязательного профилактического визита) в порядке, предусмотренном статьей 90 Закона № 248-ФЗ для контрольных (надзорных) мероприятий.

Контролируемое лицо или его представитель знакомится с содержанием акта обязательного профилактического визита в порядке, предусмотренном статьей 88 Закона № 248-ФЗ для контрольных (надзорных) мероприятий.

В случае невозможности проведения обязательного профилактического визита и (или) уклонения контролируемого лица от его проведения должностным лицом составляется акт о невозможности проведения обязательного профилактического визита в порядке, предусмотренном частью 10 статьи 65 Закона № 248-ФЗ для контрольных (надзорных) мероприятий.

В случае невозможности проведения обязательного профилактического визита должностные лица Департамента вправе не позднее трех месяцев с даты составления акта о невозможности проведения обязательного профилактического визита принять решение о повторном проведении обязательного профилактического визита в отношении контролируемого лица.

Предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований выдается контролируемому лицу в случае, если такие нарушения не устранены до окончания проведения обязательного профилактического визита в порядке, предусмотренном статьей 90.1 Закона № 248-ФЗ.

В случае если при проведении профилактического визита по инициативе контролируемого лица установлено, что объекты контроля (надзора) представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, должностное лицо Департамента незамедлительно направляет информацию об этом члену Правительства Ивановской области – директору Департамента (либо лицу, его замещающему) для принятия решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий.

Основной акцент в работе отдела государственного экологического надзора Департамента (далее – отдел) в 2024 году был сделан на создание условий и предпосылок для реализации эффективной региональной экологической политики.

Данные, получаемые в ходе проведения мероприятий по всем видам контроля (надзора), являлись информационной базой для выработки тех или иных решений в сфере охраны окружающей среды.

В 2024 году Департаментом проведены контрольно-надзорные мероприятия, включающие в себя 19 рассмотренных административных дел, возбужденных иными органами и 6 профилактических мероприятий.

Рассмотрено 286 обращений граждан, из которых 22 обращения в сфере регионального государственного геологического контроля (надзора). Выявлено 25 нарушений обязательных требований природоохранного законодательства, из них:

- 17 нарушений в области обращения с отходами;
- 6 нарушений в области охраны водных объектов;
- 1 нарушение в области охраны недр;
- 1 нарушение в области охраны атмосферного воздуха.

В рамках осуществления регионального государственного контроля (надзора) объявлено 6 предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований

Наложено административных штрафов на общую сумму 303 000 рублей.

При осуществлении регионального государственного геологического контроля (надзора) Департаментом реализовывались следующие виды и формы профилактических мероприятий:

1) Подготовка и размещение руководства по соблюдению обязательных требований на официальном сайте в сети Интернет;

2) Информирование неопределенного круга подконтрольных субъектов посредством размещения сведений, предусмотренных статьей 21, частью 3 статьи 46 Закона № 248-ФЗ на официальном сайте Департамента в сети «Интернет», в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах;

3) Обобщение правоприменительной практики.

Обобщение и анализ правоприменительной практики контрольно-надзорной деятельности, и размещение Доклада, содержащего результаты обобщения правоприменительной практики контрольного органа на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в целях недопущения таких нарушений.

4) Консультирование по вопросам, связанным с организацией и осуществлением регионального государственного геологического контроля (надзора).

Также консультирование по вопросам соблюдения обязательных требований в сфере охраны окружающей среды.

**Доклад по правоприменительной практике контрольно-надзорной деятельности по результатам осуществления регионального государственного контроля (надзора) в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий на территории Ивановской области за 2024 год**

*Общие положения*

Доклад по правоприменительной практике контрольно-надзорной деятельности Департамента природных ресурсов и экологии Ивановской области (далее – Департамент) по результатам осуществления регионального государственного контроля (надзора) в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий на территории Ивановской области за 2024 год подготовлен во исполнение части 3 статьи 47 Закона № 248-ФЗ и в соответствии с постановлением Правительства Ивановской области от 13.12.2021 № 605-п «Об утверждении Положения о региональном государственном контроле (надзоре) в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий».

Целью проведения обобщения и анализа правоприменительной практики и наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований Департамента при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий на территории Ивановской области (далее – обобщение правоприменительной практики) является:

- 1) обеспечение единства практики применения законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации;
- 2) обеспечение доступности сведений о правоприменительной практике Департамента путем опубликования;
- 3) снижение количества нарушений обязательных требований и повышение уровня защищенности охраняемых законом ценностей за счет обеспечения информированности заинтересованных лиц о практике применения обязательных требований;
- 4) совершенствование нормативных правовых актов для устранения устаревших, дублирующих и избыточных обязательных требований.

*Правоприменительная практика законодательства об организации и проведении государственного контроля (надзора) в установленной сфере деятельности.*

Региональный государственный контроль (надзор) в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий на территории Ивановской области осуществляется в соответствии с действующим законодательством, посредством организации и проведения:

- инспекционных визитов;
- рейдовых осмотров;
- документарных проверок;
- выездных проверок;
- постоянный рейд;
- контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия;
- информирования;
- обобщения правоприменительной практики;
- объявления предостережений;
- консультирования;
- профилактических визитов.

#### *Организация инспекционных визитов.*

В ходе инспекционного визита могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- а) осмотр;
- б) опрос;
- в) получение письменных объяснений;
- г) инструментальное обследование;
- д) истребование документов, которые в соответствии с Обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта надзора в области охраны и использования ООПТ.

Инспекционный визит проводится без предварительного уведомления контролируемого лица и собственника объекта контроля.

Срок проведения инспекционного визита в 1 месте осуществления деятельности либо на 1 объекте контроля не может превышать 1 рабочий день.

Контролируемые лица или их представители обязаны обеспечить беспрепятственный доступ должностного лица, уполномоченного на проведение контрольного (надзорного) мероприятия, на объект контроля.

Инспекционный визит проводится при наличии оснований, указанных в пунктах 1 - 5 части 1 статьи 57 Закона № 248-ФЗ.

Внеплановый инспекционный визит может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев его проведения в соответствии с пунктами 3 - 5 части 1 статьи 57 и частью 12 статьи 66 Закона № 248-ФЗ.

#### *Организация рейдовых осмотров.*

В ходе рейдового осмотра могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- а) осмотр;
- б) опрос;

- в) получение письменных объяснений;
- г) истребование документов;
- д) отбор проб (образцов);
- е) инструментальное обследование;
- ж) испытание;
- з) экспертиза.

Рейдовый осмотр проводится при наличии оснований, указанных в пунктах 1 - 5 части 1 статьи 57 Закона № 248-ФЗ.

Рейдовый осмотр может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев его проведения в соответствии с пунктами 3 - 5 части 1 статьи 57 и частью 12 статьи 66 Закона № 248-ФЗ.

#### *Организация документальных проверок.*

В ходе документальной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- а) получение письменных объяснений;
- б) истребование документов;
- в) экспертиза.

В случае если достоверность сведений, содержащихся в документах, имеющих в распоряжении контрольного органа, вызывает обоснованные сомнения либо эти сведения не позволяют оценить исполнение контролируемым лицом обязательных требований, контрольный орган направляет в адрес контролируемого лица требование представить иные необходимые для рассмотрения в ходе документальной проверки документы. В течение 10 рабочих дней со дня получения такого требования контролируемое лицо обязано направить в контрольный орган указанные в требовании документы.

В случае если в ходе документальной проверки выявлены ошибки и (или) противоречия в представленных контролируемым лицом документах либо выявлено несоответствие сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у контрольного органа документах и (или) полученным при осуществлении регионального государственного экологического контроля (надзора), информация об ошибках, о противоречиях и несоответствии сведений направляется контролируемому лицу с требованием представить в течение 10 рабочих дней необходимые пояснения. Контролируемое лицо, представляющее в контрольный орган пояснения относительно выявленных ошибок и (или) противоречий в представленных документах либо относительно несоответствия сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у контрольного органа документах и (или) полученным при осуществлении государственного экологического контроля, вправе дополнительно представить в контрольный орган документы, подтверждающие достоверность ранее представленных документов.

При проведении документальной проверки контрольный орган не вправе требовать у контролируемого лица сведения и документы, не относящиеся к

предмету документарной проверки, а также сведения и документы, которые могут быть получены контрольным органом от иных органов.

Срок проведения документарной проверки не может превышать 10 рабочих дней. В указанный срок не включается период со дня направления контрольным органом контролируруемому лицу требования представить необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы до дня представления указанных в требовании документов в контрольный (надзорный) орган, а также период со дня направления контролируемому лицу информации контрольного органа о выявлении ошибок и (или) противоречий в представленных контролируемым лицом документах либо о несоответствии сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у контрольного органа документах и (или) полученным при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий, и требования представить необходимые пояснения в письменной форме до дня представления указанных пояснений в контрольный орган.

Внеплановая документарная проверка проводится без согласования с органами прокуратуры.

Документарная проверка проводится при наличии оснований, указанных в пунктах 1 - 5 части 1 статьи 57 Закона № 248-ФЗ.

Проведение документарной проверки, предметом которой являются сведения, составляющие государственную тайну, осуществляется по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений).

#### *Организация выездных проверок.*

В ходе выездной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- а) осмотр;
- б) досмотр;
- в) опрос;
- г) получение письменных объяснений;
- д) истребование документов;
- е) отбор проб (образцов);
- ж) инструментальное обследование;
- з) испытание;
- и) экспертиза.

Выездная проверка проводится при наличии оснований, указанных в пунктах 1 - 5 части 1 статьи 57 Закона № 248-ФЗ.

Срок проведения выездной проверки не может превышать 10 рабочих дней.

В отношении 1 субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать 50 часов для малого предприятия и 15 часов для микропредприятия, за исключением выездной проверки, основанием для проведения которой является наступление



события, указанного в программе проверок, и которая для микропредприятия не может продолжаться более 40 часов.

#### *Организация постоянного рейда.*

Территориями (акваториями) осуществления постоянного рейда являются земельные участки и (или) водные объекты, расположенные в границах особо охраняемых природных территорий регионального значения и их охранных зон в соответствии с решениями должностных лиц Департамента, уполномоченных на КНМ.

Постоянный рейд заключается в возможности перемещения должностных лиц Департамента, уполномоченных на КНМ, по территории постоянного рейда в целях предупреждения, выявления и пресечения нарушений обязательных требований.

Перечень территорий постоянного рейда, а также должностные лица, уполномоченные на проведение постоянного рейда на территориях постоянного рейда, определяются распоряжением Департамента.

Постоянный рейд осуществляется в отношении транспортных средств, иных производственных объектов, деятельности и действий юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, граждан на территории постоянного рейда.

При осуществлении постоянного рейда могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

а) осмотр;

б) досмотр;

в) опрос;

г) истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в транспортном средстве, на ином производственном объекте или у контролируемого лица;

д) инструментальное обследование.

Контрольные (надзорные) действия в рамках постоянного рейда осуществляются в порядке и объеме, определенных Законом № 248-ФЗ.

При осуществлении постоянного рейда время взаимодействия должностного лица Департамента, уполномоченного на КНМ, с одним контролируемым лицом не может составлять более 30 минут (в данный период времени не включается оформление акта контрольного (надзорного) мероприятия).

В случае если в результате постоянного рейда были выявлены нарушения обязательных требований, должностное лицо Департамента на месте составляет отдельный акт в отношении каждого контролируемого лица, допустившего нарушение обязательных требований.

Контролируемые лица, их представители и работники, находящиеся на территории постоянного рейда, обязаны по требованию должностных лиц Департамента остановиться, обеспечить беспрепятственный доступ к транспортным средствам или иным производственным объектам, предоставить для ознакомления документы, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в транспортном средстве, на ином производственном объекте или у контролируемого лица.

### *Организация контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия.*

В ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований проводится анализ данных об объектах контроля, имеющих у контрольного органа, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, предоставляются контролируруемыми лицами в рамках исполнения обязательных требований, а также данных, содержащихся в государственных и муниципальных информационных системах.

Выявленные в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности) сведения о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям направляются уполномоченному должностному лицу контрольного органа для принятия решений в соответствии со статьей 60 Закона № 248-ФЗ.

В ходе выездного обследования проводится оценка соблюдения контролируемым лицом обязательных требований.

Выездное обследование может проводиться по месту нахождения (осуществления деятельности) организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), месту осуществления деятельности гражданина, месту нахождения объекта контроля, при этом не допускается взаимодействие с контролируемым лицом.

В ходе выездного обследования на общедоступных (открытых для посещения неограниченным кругом лиц) производственных объектах могут осуществляться:

- а) осмотр;
- б) отбор проб (образцов);
- в) инструментальное обследование (с применением видеозаписи);
- г) испытание;
- д) экспертиза.

Выездное обследование проводится без информирования контролируемого лица.

Срок проведения выездного обследования 1 объекта (нескольких объектов, расположенных в непосредственной близости друг от друга) не может превышать 1 рабочий день.

Внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия проводятся по основаниям, предусмотренным пунктами 1, 3 - 5 части 1 статьи 57 Закона № 248-ФЗ.

### *Информирование*

Информирование осуществляется должностными лицами Департамента посредством размещения сведений, предусмотренных статьей 21, частью 3 статьи 46 Закона № 248-ФЗ на официальном сайте Департамента в сети «Интернет», в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

### *Обобщение правоприменительной практики*

Департамент в срок до 1 апреля года, следующего за отчетным годом, подготавливает доклад, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики контрольного органа по осуществлению регионального государственного

контроля (надзора) в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий, который утверждается приказом начальника Департамента (либо лица, его замещающего) и размещается на официальном сайте Департамента в сети «Интернет» в срок до 1 апреля года, следующего за отчетным годом.

*Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований.*

Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований (далее – предостережение) должностное лицо Департамента объявляет контролируемому лицу в случае получения им сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня получения указанных сведений, и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

Предостережение объявляется в письменной форме.

Объявленное предостережение должностное лицо Департамента размещает в момент вынесения в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий и в течение 3 рабочих дней с даты объявления направляет в адрес контролируемого лица через единый портал государственных и муниципальных услуг и (или) через региональный портал государственных и муниципальных услуг, а также на адрес электронной почты или почтовым отправлением (в случае направления на бумажном носителе).

Должностное лицо регистрирует предостережение в журнале учета объявленных предостережений с присвоением регистрационного номера.

Контролируемое лицо после получения предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований вправе подать в Департамент возражение в отношении указанного предостережения в срок не позднее 30 дней со дня получения им предостережения в бумажном виде почтовым отправлением либо в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, уполномоченного действовать от имени контролируемого лица.

Возражение в отношении предостережения рассматривается должностным лицом Департамента. В течение 30 дней со дня получения возражения Департамент направляет контролируемому лицу ответ с информацией о согласии или несогласии с возражением в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в возражении, или в письменной форме по почтовому адресу, указанному в возражении.

В случае несогласия с возражением в ответе приводятся соответствующие обоснования.

В случае согласия с возражением возражение удовлетворяется в форме отмены объявленного предостережения.

*Консультирование*

Консультирование осуществляется должностными лицами по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме еженедельно, в сроки,

определенные начальником Департамента, либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия. При проведении консультирования осуществляется аудио- и (или) видеозапись, о применении которых контролируемое лицо уведомляется до начала консультирования.

Время консультирования по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме одного контролируемого лица (его представителя) не может превышать 15 минут.

Консультирование, в том числе письменное, осуществляется по вопросам соблюдения обязательных требований в сфере охраны окружающей среды. Письменное консультирование осуществляется по запросам, поступившим в письменной форме.

В случае поступления 5 и более однотипных обращений контролируемых лиц и (или) их представителей консультирование осуществляется посредством размещения на официальном сайте контрольного органа в сети Интернет письменного разъяснения, подписанного уполномоченным должностным лицом Департамента.

#### *Профилактический визит*

Обязательный профилактический визит проводится:

1) в отношении контролируемых лиц, принадлежащих им объектов контроля, отнесенных к категории значительного риска;

2) по поручению:

а) Президента Российской Федерации;

б) Председателя Правительства Российской Федерации или Заместителя Председателя Правительства Российской Федерации, согласованному с Заместителем Председателя Правительства Российской Федерации - Руководителем Аппарата Правительства Российской Федерации (в том числе в отношении видов федерального государственного контроля (надзора), полномочия по осуществлению которых переданы для осуществления органам государственной власти субъектов Российской Федерации);

в) Губернатора Ивановской области.

Обязательный профилактический визит не предусматривает отказ контролируемого лица от его проведения.

В рамках обязательного профилактического визита должностное лицо при необходимости проводит осмотр, истребование необходимых документов, отбор проб (образцов), инструментальное обследование, испытание, экспертизу.

Профилактический визит проводится в соответствии с положениями статьи 52 Закона № 248-ФЗ.

Периодичность проведения обязательных профилактических визитов для объектов контроля, отнесенных к категории значительного риска, определяется Правительством Российской Федерации.

Обязательный профилактический визит в отношении объектов контроля, отнесенных к категориям среднего и умеренного риска, не проводится.

Срок проведения обязательного профилактического визита не может превышать десять рабочих дней и может быть продлен на срок, необходимый для проведения экспертизы, испытаний.

По окончании проведения обязательного профилактического визита составляется акт о проведении обязательного профилактического визита (далее также - акт обязательного профилактического визита) в порядке, предусмотренном статьей 90 Закона № 248-ФЗ для контрольных (надзорных) мероприятий.

Контролируемое лицо или его представитель знакомится с содержанием акта обязательного профилактического визита в порядке, предусмотренном статьей 88 Закона № 248-ФЗ для контрольных (надзорных) мероприятий.

В случае невозможности проведения обязательного профилактического визита и (или) уклонения контролируемого лица от его проведения должностным лицом составляется акт о невозможности проведения обязательного профилактического визита в порядке, предусмотренном частью 10 статьи 65 Закона № 248-ФЗ для контрольных (надзорных) мероприятий.

В случае невозможности проведения обязательного профилактического визита должностные лица Департамента вправе не позднее трех месяцев с даты составления акта о невозможности проведения обязательного профилактического визита принять решение о повторном проведении обязательного профилактического визита в отношении контролируемого лица.

Предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований выдается контролируемому лицу в случае, если такие нарушения не устранены до окончания проведения обязательного профилактического визита в порядке, предусмотренном статьей 90.1 Закона № 248-ФЗ.

В случае если при проведении профилактического визита по инициативе контролируемого лица установлено, что объекты контроля (надзора) представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, должностное лицо Департамента незамедлительно направляет информацию об этом члену Правительства Ивановской области – директору Департамента (либо лицу, его замещающему) для принятия решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий.

Основной акцент в работе отдела государственного экологического надзора Департамента (далее – отдел) в 2024 году был сделан на создание условий и предпосылок для реализации эффективной региональной экологической политики.

Данные, получаемые в ходе проведения мероприятий по всем видам контроля (надзора), являлись информационной базой для выработки тех или иных решений в сфере охраны окружающей среды.

В 2024 году Департаментом проведены контрольно-надзорные мероприятия, включающие в себя 19 рассмотренных административных дел, возбужденных иными органами и 6 профилактических мероприятий.

Рассмотрено 286 обращений граждан, из которых 5 обращений в сфере регионального государственного контроля в области охраны и использования особо

охраняемых природных территорий. Выявлено 25 нарушений обязательных требований природоохранного законодательства, из них:

- 17 нарушений в области обращения с отходами;
- 6 нарушений в области охраны водных объектов;
- 1 нарушение в области охраны недр;
- 1 нарушение в области охраны атмосферного воздуха.

В рамках осуществления регионального государственного контроля (надзора) объявлено 6 предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований

· Наложено административных штрафов на общую сумму 303 000 рублей.

При осуществлении регионального государственного в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий Департаментом реализовывались следующие виды и формы профилактических мероприятий:

1) Подготовка и размещение руководства по соблюдению обязательных требований на официальном сайте в сети Интернет;

2) Информирование неопределенного круга подконтрольных субъектов посредством размещения сведений, предусмотренных статьей 21, частью 3 статьи 46 Закона № 248-ФЗ на официальном сайте Департамента в сети «Интернет», в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах;

3) Обобщение правоприменительной практики.

Обобщение и анализ правоприменительной практики контрольно-надзорной деятельности, и размещение Доклада, содержащего результаты обобщения правоприменительной практики контрольного органа на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в целях недопущения таких нарушений.

4) Консультирование по вопросам, связанным с организацией и осуществлением регионального государственного контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий.

Также консультирование по вопросам соблюдения обязательных требований в сфере охраны окружающей среды.